

Как устроить ребенка в детский сад?

- 1. Обратиться в РУО, сектор дошкольного образования /тел. 468-49-84/ (в приёмные дни) для постановки на очередь (при себе иметь паспорт одного из родителей и свидетельство о рождении ребенка).
- 2. Получив путёвку, в течение 10 дней предоставить её директору МБОУ школы № 122, написать заявление на имя директора о приеме ребенка в детский сад.
- 3. До поступления ребёнка в детский сад оформить медицинскую карту и предоставить ее руководителю структурного подразделения.
- 4. При поступлении ребенка в детский сад оформляется родительский договор.

Порядок предоставления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в детском саду

Кто имеет право на получение компенсации?

Один из родителей (законных представителей) заключивших договор с образовательным учреждением.

Какие документы для этого необходимы?

1. Заявление на имя директора МБОУ в срок до 20 января ежегодно.

В заявлении обязательно должен быть указан № расчетного счета, на который будет перечисляться компенсация и % компенсации.

2. Оригиналы и ксерокопии:

- Свидетельства о рождении одного ребенка – на 20%,
- Свидетельств о рождении первого и второго ребенка – на 50%,
- Свидетельств о рождении первого, второго и третьего ребенка – на 70%.

3. Оригинал и ксерокопия паспорта гражданина России, (страница 1, отметка о регистрации места жительства, данные о детях).

4. Оригинал и ксерокопия сберкнижки /счет Универсальный/ или сбер.карты /счет Маэстро социальный/ куда будут идти перечисления (счет открывать в верхней части города).

5. При предоставлении счета необходимо предоставить оригинал и копию договора с банком или выписку из лицевого счета.

6. Ксерокопия медицинского полиса ребенка в медицинский кабинет.

7. При возникновении в течение года права на получение компенсации заявление подается в любое время до 20 числа каждого месяца.

8. При наступлении обстоятельств, влекущих изменения размера компенсации, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить МБОУ и предоставить новое заявление с приложением необходимых документов.

ВНИМАНИЕ!

- 1. Выплатное дело оформляется на того родителя, с которым подписан родительский договор. Заявление должно быть написано от его имени.
- 2. Выплаты начинают производиться с начала следующего месяца после сдачи полного пакета документов родителем и изданием приказа о назначении компенсации.
- 3. Для тех, кто отказывается от компенсации, нужно написать заявление об отказе.

В помощь родителям:

Телефоны, адреса регионального представителя Уполномоченного по правам детей, региональной общественной палаты, региональной и муниципальной службы социальной защиты, службы психологической поддержки детей и т.д.

603005, г. Нижний Новгород,
ул. Нестерова, 31, к.113.
тел.: (831) 411-88-54
факс: (831) 411-88-71
E-mail: palata@palata-nn.ru
Web-сайт: <http://www.palata-nn.ru/>

региональной службы социальной защиты:
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
603950, г. Нижний Новгород, ул. Рождественская, д. 2
Телефон: (831) 439-09-09
Факс: (831) 435-55-33
E-mail: official@socium.kreml.nnov.ru
Web-сайт: <http://minsocium.ru>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Адрес: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д.18
ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ЗАЩИТЫ
Телефон: (831) 434-14-44, 433-52-41, 434-16-79
начальник отдела - Бездетных Татьяна Юрьевна
E-mail: adoption52@mail.ru
Web-сайт: <http://minobr.government-nnov.ru/?id=3066>

службы психологической поддержки детей, подростков и их родителей:
В Нижегородской области функционирует детский телефон доверия
с единым общероссийским номером:
8-800-2000-122
Звонок осуществляется бесплатно и анонимно
со стационарного или мобильного телефона
для получения детьми и родителями
(лицами их замещающими)
консультативно-психологической помощи, в том числе в случаях жестокого
обращения и насилия,
включая случаи сексуального насилия,
как в семье, так и вне ее.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛЬГОТ
ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

№ п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Родители, имеющие детей с ограниченными возможностями здоровья (недостатки в физическом и (или) психическом развитии)	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме в учреждение соответствующего вида, далее - ежегодно
2.	Семьи, в которых родители состоят на учете в органах социальной защиты населения и имеют среднедушевой доход ниже 50% величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Правительством Нижегородской области	Справка из органов социальной защиты населения по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи	При приеме, далее - ежегодно
3.	Семьи, в которых двое и более детей посещают муниципальные дошкольные образовательные учреждения	Справка о посещении другим(и) ребенком (детьми) из семьи дошкольного учреждения	При приеме, далее - ежегодно
4.	Родители - инвалиды I и II группы (оба родителя или один из них, при отсутствии родителей - законные представители)	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	При приеме, далее - ежегодно
5.	Родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей	Копию удостоверения многодетной семьи Нижегородской области	При приеме, далее - ежегодно
6.	Семьи, в которых один из родителей является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения	Справка с места работы	При приеме, далее - 1 раз в квартал

В соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 15.02.2007 г. № 45 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» установлена родителям (законным представителям) детей, посещающих государственные образовательные учреждения Нижегородской области, муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ежемесячная компенсация части родительской платы на первого ребенка - в размере 20 % размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка — в размере 50% и на третьего и последующих детей - в размере 70 % размера указанной родительской платы.