

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Школа № 122»  
(МБОУ Школа № 122)**

Утверждено  
приказом директора  
МБОУ Школа №122  
№ 305-О от 31.08.2015

Регистрационный номер 2-3-4

**Положение  
о формах, периодичности и порядке проведения текущего  
контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа № 122»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-03;
  - Федеральным государственным стандартом начального общего образования (далее — ФГОС НОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 373 от 06.11.2009 г. (в действующей редакции, с изменениями и дополнениями);
  - Федеральным государственным стандартом основного общего образования (далее — ФГОС ОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1897 от 17.12.2010 г. (в действующей редакции, с изменениями и дополнениями);
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

- общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189,
  - Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 года № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"
  - Основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательного Учреждения.
- 1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.
  - 1.3. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в 1-11 классах Учреждения.
  - 1.4. Контроль за исполнением данного Положения возлагается на заместителей директора Учреждения.
  - 1.5. В соответствии со ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в форме семейного образования и самообразования, в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273, осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной аттестации в Учреждении. При прохождении указанной аттестации лица, обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.
  - 1.6. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

## **2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

- 2.1 Текущий контроль - систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 2.2. В 1-х классах обучение проводится без балльного оценивания обучающихся.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-11 классов Учреждения осуществляется по всем учебным предметам (кроме предмета "Основы религиозных культур и светской этики" в 4-ом классе, «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-ом классе, «История Нижегородского края с древнейших времен до наших дней» в 6-9-х классах) учителями по четырехбалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений обучающихся в электронных классных журналах, дневниках обучающихся на бумажном и на электронном носителях.
- 2.4. В связи с введением ФГОС на уровнях начального общего и основного общего образования проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:
- оцениваются метапредметные и предметные результаты образования обучающихся с использованием комплексного подхода;
  - отслеживаются личностные результаты;
  - организуется работа по накопительной системе оценки (Портфолио достижений):
    - ✓ систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
    - ✓ стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по предметам, выборка детских творческих работ;
    - ✓ материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.)
- 2.5. Цель текущего контроля:
- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана;
  - коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изучаемого материала;
  - предупреждение неуспеваемости обучающихся;
  - анализ эффективности образовательной деятельности Учреждения;
  - корректировка деятельности педагогов и обучающихся;
  - проектирование последующей образовательной деятельности.

2.6. Промежуточные отметки обучающихся во 2 - 9 классах выставляются по четвертям, в 10 - 11 классах - по полугодиям (1 полугодие — промежуток времени 1-ой и 2-ой четверти учебного года; 2 полугодие — промежуток времени 3-ей и 4-ой четверти учебного года). Во 2-9-х классах промежуточные отметки по предметам учебного плана, которые изучаются в объеме 1 часа в неделю, могут выставляться по полугодиям (по решению педагогического совета).

2.7. Текущий контроль предметных образовательных результатов осуществляется учителями в следующих формах:

- домашнее задание (домашняя работа);
- самостоятельная работа;
- контрольная работа (входная, тематическая, комплексная);
- сочинение (обучающее, по картине);
- ответ на уроке;
- работа на уроке;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- диктант;
- изложение;
- тест (в том числе с использованием ИКТ);
- чтение наизусть;
- опрос;
- чтение вслух;
- пересказ;
- устный счет;
- орфографическая работа;
- проверочная работа;
- проверочный тест;
- грамматическое задание;
- письмо по памяти;
- творческая работа;
- доклад;
- исторический диктант (даты, исторические понятия, личности);
- индивидуальный проект;
- коллективный проект;

- комплексный анализ текста;
- работа над ошибками;
- аудирование;
- проверка техники чтения;
- говорение;
- диалогическая речь.

2.8. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков обучающихся фиксируются в форме следующих отметок:

- «5» (отлично) ставится, если выполнено более 90 % работы; обучающийся выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет аккуратно.
- «4» (хорошо) ставится, если выполнено не менее 70 % работы; обучающийся отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.
- Знания, оцениваемые на «5» (отлично) и «4» (хорошо), как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.
- «3» (удовлетворительно) ставится, если выполнено не менее 50 % работы; обучающийся испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.
- «2» (неудовлетворительно) ставится, если выполнено менее 50 % работы, когда обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

2.9. Формы текущего контроля успеваемости обучающегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.10. Отметка, полученная на уроке, выставляется в дневник обучающегося, в классный журнал на бумажном носителе и электронном носителе.

2.11. Организацию текущего контроля возможно сопровождать с использованием информационно — коммуникационных технологий.

- 2.12. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся допускается проведение не более одной контрольной работы.
- 2.13. Обучающимся, не выполнившим письменную контрольную работу в рамках текущего контроля успеваемости в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине) предоставляется возможность выполнить пропущенную контрольную работу по истечении срока освобождения от учебных занятий, либо в течение соответствующей учебной четверти.
- 2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, в первый учебный день после каникул и в первый день изучения новой темы.
- 2.15. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен провести повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с предоставлением возможности исправить неудовлетворительную отметку.
- 2.16. Учет знаний обучающихся, которые по состоянию здоровья обучаются индивидуально на дому, ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) и годовые отметки выносятся в электронный классный журнал.
- 2.17. Отметки по предмету ( кроме предметов « Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «История Нижегородского края с древнейших времен до наших дней») по итогам учебного периода (четверти) выставляются на основе результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое текущих отметок целыми числами в соответствии с правилами математического округления (при наличии не менее трех отметок или двух одинаковых отметок), полученных обучающимся в текущем учебном периоде. Отметка за полугодие выставляется при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 2.17. Текущий контроль обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине, осуществляется в индивидуальном порядке. По желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) он может быть аттестован за четверть (полугодие) по результатам сдачи зачета по предмету.
- 2.18. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных центрах, четвертные оценки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях.
- 2.19. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия).

Комиссия рассматривает материалы (классные журналы, рабочие тетради и другие необходимые материалы) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

3.1 Промежуточная аттестация по итогам года в 1-11-х классах проводится в апреле-мае текущего учебного года.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- контрольная работа;
- контрольное списывание;
- комплексная метапредметная работа;
- проверка навыков работы с текстом;
- диктант (в том числе диктант с грамматическим или творческим заданием);
- изложение (подробное, сжатое);
- сочинение;
- собеседование;
- тестирование;
- защита реферата;
- защита проекта;
- творческая работа;
- сдача нормативов по физической подготовке
- письменный зачет;
- устный зачет.

3.3. В соответствии с решением Педагогического совета, на основании заявления родителей (законных представителей) отдельным обучающимся (по состоянию здоровья по рекомендации лечебного учреждения) письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.4. Форма промежуточной аттестации по каждому учебному предмету по итогам учебного года фиксируется в учебном плане, который обсуждается и принимается путем открытого голосования большинством голосов на Педагогическом совете при принятии учебного плана не позднее 01 июня и утверждается приказом директора Учреждения. Содержание учебного плана доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт Учреждения и на родительских собраниях.

3.5. Аттестационные материалы разрабатываются педагогами, ведущими аттестационный учебный предмет, обсуждаются на заседаниях школьных

методических объединений учителей-предметников, сдаются заместителю директора, курирующему промежуточную аттестацию не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода текущего учебного года. Содержание аттестационных материалов должны соответствовать требованиям основной образовательной программы.

3.6. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.7. От прохождения промежуточной аттестации по какому-либо предмету могут быть освобождены решением Педагогического совета Учреждения следующие обучающиеся:

- призеры и победители муниципального, регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по соответствующему предмету;
- победители и призеры районной и городской конференций НОУ по соответствующему предмету;
- выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области в случае невозможности проведения промежуточной аттестации их в более ранние сроки;
- по состоянию здоровья (дети-инвалиды, обучающиеся, находящиеся по состоянию здоровья на обучении по индивидуальному учебному плану на дому в течение учебного года, а также обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации) на основании представленных медицинских документов.

3.8. Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города и области, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации их в более ранние сроки при условии освоения образовательной программы.

3.9. Аттестационные мероприятия в 1-4 классах проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

3.10. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в 5 — 11 классах проводится по расписанию (без нарушения режима образовательной деятельности), которое утверждается директором Учреждения и доводится до сведения участников образовательных отношений (размещается на информационных системах общего доступа и официальном сайте Учреждения) не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации по итогам учебного года предусматривается следующее:

- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
  - при необходимости обучающиеся могут делиться на группы;
  - продолжительность промежуточной аттестации в 5-7 классе 45 мин., в 8-9 классах до 180 мин., в 10-11 классах до 235 мин.
- 3.11. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет в данном классе в присутствии ассистента.
- 3.12. Состав ассистентов утверждается приказом директора Учреждения. Результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету оформляются протоколом.
- 3.13. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по четырехбалльной шкале в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету.  
 Отметки за все устные формы объявляются учащимся сразу же после завершения аттестационного мероприятия.  
 Отметки за письменные формы промежуточной аттестации объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии, не позднее двух дней после проведения аттестационного мероприятия.  
 Отметка по промежуточной аттестации выставляется в электронный классный журнал.  
 Результаты комплексной метапредметной работы, в соответствии с уровневым подходом, принятым в ФГОС, заносятся в индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.
- 3.14. Итоговая отметка по предмету выставляется как среднее арифметическое на основании отметок за учебные четверти (полугодия) с учетом отметки, полученной на промежуточной аттестации как среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления и выставляется в классный журнал на бумажном и электронном носителе, а также в дневники обучающихся.
- 3.15. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации или непрошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, считаются учащимися, имеющими академическую задолженность. Сведения об академической задолженности доводятся до родителей (законных представителей) обучающихся в трехдневный срок со дня принятия решения Педагогическим советом в письменном виде.
- 3.16. Организация, сроки и порядок ликвидации академической задолженности регулируются приказом по Учреждению в соответствии ст. 58 пп. 2-10 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.
- 3.17. Обучающиеся, имеющие по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки "5" (отлично), награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении" .

- 3.18. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело обучающегося.
- 3.19. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся до 01 сентября следующего учебного года.
- 3.20. Заявления обучающихся и (или) родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.21. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогическом совете Учреждения. По результатам обсуждения принимаются решения.

Принято на заседании Педагогического совета  
(протокол от 29.08.2016г. № 1).

Принято с учетом мотивированного мнения Совета  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся (протокол от  
28.08.2016 г.№ 1).

Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся  
(протокол от 28.08.2016г. №1).